



**Palang  
Merah  
Indonesia**



# **LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2024**

# LAPORAN PROGRAM KERJA PALANG MERAH INDONESIA PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN ANGGARAN 2024

---

## **A. PENDAHULUAN**

Laporan Program Kerja dan Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) PMI Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2024, merupakan Pelaksanaan Tugas PMI Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021-2026.

Pengurus PMI Provinsi Jawa Tengah beserta jajaran telah berupaya maksimal untuk melaksanakan kegiatan yang direncanakan, namun demikian belum semua dapat terpenuhi sesuai target yang ditetapkan karena beberapa kendala dan situasi.

## **B. SISTEMATIKA LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA**

Sistematika Laporan Pelaksanaan Program Kerja PMI Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

- I. Pendahuluan
- II. Uraian Pelaksanaan Program Kerja
- III. Penutup
- IV. Lampiran-Lampiran : Laporan realisasi anggaran pendapatan dan belanja

Beberapa Kegiatan besar dengan melibatkan partisipasi penuh Markas / UDD PMI Kab/Kota yang patut dicatat sebagai keberhasilan diantaranya :

### **TUJUAN STRATEGIS 1**

Memelihara reputasi dan meningkatkan akuntabilitas PMI sebagai organisasi kemanusiaan di tingkat nasional maupun internasional.

1. Orientasi Kepalangmerahan bagi **5** Kab-Kota (yaitu : Kota Magelang, Kota Tegal, Kab. Grobogan, Kab. Kudus, Kab. Brebes)
2. Monitoring pemberitaan tentang PMI oleh PMI Provinsi (Media Sosial)
  - a. Facebook : 1,4 K Pertemanan
  - b. Instagram : 9.105 Pengikut, 1.626 Postingan
  - c. X (Twitter) : 5.984 Pengikut, 5.258 postingan
  - d. Youtube : 12,9 K Subscriber, 512 Video, 336,998 views
  - e. TikTok : 1.071 Followers 8.099 Likes
3. Jumlah pengunjung Laman PMI sebanyak **258.436** Pengunjung.

### **TUJUAN STRATEGIS 2**

Meningkatkan ketersediaan darah yang aman, mudah dijangkau dan berkualitas di seluruh Indonesia.

1. Sebanyak 24 UDD PMI (Kab-Kota dan Provinsi) terakreditasi Paripurna.
2. Sebanyak 33 UDD PMI Kab-Kota yang menggunakan SIMDONDAR telah melaksanakan pengiriman laporan kegiatan pelayanan ke UDD PMI Pusat melalui SIMDONDAR.
3. Penghargaan terhadap **1.842** orang Pendorong Darah 50 kali (**1.413** orang) dan 75 kali (**429** orang), oleh Gubernur Jawa Tengah (Ass.Pem & Kesra) pada 14 Agustus 2024 di Aula UIN Salatiga.

4. Sebanyak **208** Pendonor Darah Sukarela 100x menerima Penghargaan Satyalancana Kebaktian Sosial oleh Wakil Presiden RI K.H. Ma'ruf Amin di Hotel Grand Sahid Jaya, Jakarta tanggal 4-5 Agustus 2025.

### **TUJUAN STRATEGIS 3**

Kapasitas Relawan PMI sebagai tulang-punggung layanan kemanusiaan PMI di semua tingkatan meningkat secara kuantitas dan kualitas.

1. Jumlah KSR/TSR PMI Kab/Kota yang aktif dalam kegiatan selama satu tahun terakhir. Berdasarkan hasil kuesioner tahun 2024 terdata sejumlah 195 Unit KSR terdiri :
  - a. KSR : 7.945 orang (159 Unit)
  - b. TSR : 10.308 orang
  - c. Tim SBM : 350 orang, (37 Desa),
  - d. Tim SIBAT : 5.199 orang (di 631 desa/kel)
2. Sebanyak  $\pm$  **567** Sibat mengikuti Latihan Gabungan Siaga Bencana Berbasis Masyarakat (Latgab SIBAT) PMI Tingkat Nasional III Tahun 2024 tanggal 23-27 September 2024 di di Pantai Kaliratu dan Pandan Kuning Petanahan, Kabupaten kebumen.
3. Berdasarkan data di aplikasi penugasan terdata  $\pm$  **15.216** personil operasi TDB yang mengimplementasikan panduan mobilisasi Relawan.
4. Terdata Jumlah Unit PMR Aktif (Unit Mula, Unit Madya, Unit Wira) dari data tahun 2024 PMR Mula 3.505 Unit Sekolah; PMR Madya : 4.111 Unit Sekolah, dan PMR Wira : 4.082 Unit Sekolah.
5. Terdata Jumlah anggota PMR = **156.562** anggota (Mula : **25.572**; Madya : **65.137**; Wira : **66.585**)
6. Sejumlah 70 orang dari 40 Unit PMR Wira dari Kab/Kota yang mewakilkan 2 orang untuk melaporkan kegiatannya saat mengikuti Latihan Gabungan Tanggal 27-29 Agustus 2024.

7. Peringatan Hari Relawan Tgl 23-27 Desember 2024 dengan pemberian Penghargaan 8 Orang Relawan dan Pemilihan Koordinator Forel Periode 2024-2026 dengan hasil terpilih Sdr. Didi Hari Purwantoro, S.Pd., M.Pd dari Kab. Cilacap.

#### **TUJUAN STRATEGIS 4**

Meningkatkan mutu dan jangkauan pelayanan penanggulangan bencana, krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya, melalui penguatan unit-unit pelayanan PMI di semua tingkatan dan pengembangan potensi sumber daya masyarakat.

1. Membangun kerjasama strategis dengan lembaga dan kementerian pemerhati kebencanaan yang relevan.
  - a. Kerjasama PMI dengan IFRC dalam Respon KLB Polio di Kab. Klaten dan Kab. Sukoharjo.
  - b. Kerjasama PMI dengan Palang Merah Amerika melalui dana QAF dalam Respon Banjir di Jawa Tengah (Kab. Demak, Kudus, Grobogan, Jepara, Kendal dan Kota Semarang)
2. Mendorong PMI Kab-Kota di wilayah rawan bencana untuk aksi/tindakan dini. PMI telah melaksanakan **1.037** kali distribusi air di 21 Kab/Kota dengan hasil:
  - a. 6.492.196 Liter Air Terdistribusi
  - b. 259.200 Jiwa Penerima Manfaat
  - c. 63.925 KK Penerima Manfaat
3. Mobilisasi **2.988** personil spesialis dari unsur staf dan relawan dimobilisasi pada saat TDB
4. PMI Telah merespon 2.987 kejadian bencana dengan:
  - a. 568.177 Jiwa Penerima Manfaat
  - b. 142.484 KK Penerima Manfaat
5. Sebanyak 300.522 penerima manfaat terpilah berdasarkan gender dan 356.325 terpilah berdasarkan usia.

6. Mengelola 12.065 layanan (76%) dari 15.878 layanan yang mengintegrasikan issue PGI (Perlindungan Gender dan Inklusi)
7. PMI Provinsi menerima umpan balik positif sejumlah 13 melalui portal CEA dan 49 melalui portal PDM.
8. Sebanyak **320** KSR/TSR terlibat pada program Program Respon Polio (**120** relawan) dan Program Respon Banjir dukungan QAF-Amcross (**200** relawan)
9. Sebanyak **457** penerima manfaat langsung proyek berbasis masyarakat dukungan Mitra Gerakan melalui program Respon KLB Polio.
10. Mengikuti Apel Kesiapsiagaan antara lain:
  - a. Sejumlah 15 Personil mengikuti Apel Kesiapsiagaan Personel dan Peralatan Penanggulangan Bencana Provinsi Jawa Tengah di halaman kantor Gubernur Jateng, Kota Semarang tanggal 27 November 2024.
  - b. Sejumlah **±450 Personil** mengikuti Apel Kesiapsiagaan dan Rakor Baznas Tanggap Bencana di Lapangan Simpanglima, Semarang tanggal 13 Desember 2024.

## TUJUAN STRATEGIS 5

Mewujudkan PMI yang berfungsi baik, dengan Kepemimpinan yang berpedoman kuat pada Prinsip-Prinsip Dasar Gerakan Internasional PM/BSM dan tatakelola organisasi yang sinergis dalam pelaksanaan kegiatan, peraturan organisasi, sistem, dan prosedur yang berlaku.

1. Monitoring implementasi Peraturan Organisasi PMI dengan **61** Kunjungan pembinaan oleh PMI Jateng.
2. Sejumlah 35 PMI Kab-kota tepat waktu mengirimkan laporan semester 1 dan 2 tahun 2024 melalui website [pmer.pmi.or.id](http://pmer.pmi.or.id)

3. Sejumlah 608 dari 1217 staf Markas PMI disemua tingkatan yang berkompeten dalam bidang manajemen
4. Mengikuti Musyawarah Kerja Nasional (Mukernas) PMI tahun 2024 di Jakarta tanggal 8-9 Desember 2024. Dalam Mukernas ini, Jusuf Kalla terpilih kembali sebagai Ketua Umum PMI periode 2024-2029.

### **TUJUAN STRATEGIS 6**

Meningkatkan kapasitas PMI di semua tingkatan dalam mengelola infrastruktur material dasar (sarana-prasarana) untuk mendukung kegiatan operasional dan pelayanan

1. **Gudang strategis PMI mendistribusikan barang bantuan prioritas sebanyak 60.127 paket/pcs**
2. **Mobilisasi ALUTSIS kedaruratan berupa:**
  - a. 14 unit Truck Tangki
  - b. 12 unit Truck Gunner
  - c. 1 Unit Truck Bak
  - d. 2 Unit Perahu
3. Sebanyak 35 PMI Kab/Kota dan PMI Propinsi mengoperasikan email korporasi PMI

### **TUJUAN STRATEGIS 7**

Meningkatkan kemandirian organisasi PMI secara berkesinambungan melalui kerjasama strategis disemua tingkatan inisiatif Pengembangan Sumber Daya yang innovative

1. Sejumlah 34 PMI Kab-Kota telah melaksanakan Bulan Dana Tahun 2024.
2. Sebanyak 34 PMI Kab Kota telah melaporkan hasil pelaksanaan Bulan Dana Tahun 2024 dan menyerahkan 5% SWBD sebesar Rp. 2.256.478.127,-
3. Per 31 Des 2024 perolehan Unit Usaha Logistik Rp.10.036.011.900,- perolehan pelayanan Diklat Rp.290.088.000,- dan perolehan Pelatihan Kemitraan sebesar Rp. 242.550.000,-.

### C. PENUTUP

Demikian laporan Laporan Program Kerja dan Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) PMI Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2024. Kami menyampaikan terima kasih kepada segenap pengurus PMI Kab/Kota di Jawa Tengah beserta jajarannya atas dukungan dan kebersamaan dalam pelaksanaannya.

Semoga laporan pelaksanaan Program Kerja Pengurus PMI Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 ini mendapat kajian kita bersama.

Pengurus  
PALANG MERAH INDONESIA  
Provinsi Jawa Tengah  
Ketua,



Sarwa Pramana, SH., M.Si.

## II. URAIAN

### LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-1 : Memelihara reputasi dan meningkatkan akuntabilitas PMI sebagai organisasi kemanusiaan di tingkat nasional maupun internasional.**

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas  | Biaya MAK                     | Tindak lanjut          |
|--|---|--------------------------------|--|-------------------------------|------------------------|
| <b>Outcome 1.1:</b>  |   |                                |  |                               |                        |
| Peningkatan Pemahaman personil PMI dan pemangku kepentingan eksternal tentang prinsip-prinsip dan nilai-nilai kemanusiaan di dindak lanjuti dalam kebijakan organisasi dan program/kegiatan kepalangmerahan meningkat. |   |                                |  |                               |                        |
| 1  | Unit kerja diseminasi Provinsi dan Kab/Kota berfungsi dengan baik   | 100 % tercapai                 | Unit Kerja desiminasi di provinsi dan Kab/Kota berfungsi menyebarluaskan prinsip-prinsip dan nilai-nilai kemanusiaan dalam kebijakan organisasi dan program/kegiatan kepalangmerahan, dalam rapat-rapat, pertemuan dan sosialisasi | MA.52-251-0003                |                        |
| 2  | % responden yang disurvei oleh PMI Provinsi yang memberi umpan balik positif  | 75 % tercapai                  | Merespon melalui media sosial  | MA.52-321-0001                |                        |
| <b>Output 1.1.1:</b>   |   |                                |  |                               |                        |
| Perundang-undangan kepalangmerahan didiseminasikan dan disosialisasikan ke semua pemangku kepentingan terkait  |   |                                |  |                               |                        |
| 3  | Jumlah PMI Kab-Kota yang melaksanakan sosialisasi per-UU-an, diplomasi kemanusiaan kepalangmerahan dan diseminasi HHI | 7 PMI Kab-Kota                 | Orientasi Kepalangmerahan di PMI Kota Magelang, PMI Kota Tegal, PMI Kab. Batang, PMI Kab. Sukoharjo, PMI Kab. Kudus, PMI Kab. Grobogan, PMI Kab. Brebes.   | MA.52-321-0001 MA.52-251-0003 | dilanjutkan tahun 2025 |

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas   | Biaya MAK                          | Tindak lanjut               |
|--|---|--------------------------------|---|------------------------------------|-----------------------------|
| 4  | Jumlah peserta lembaga-lembaga yang memperoleh sosialisasi perundang-undangan dan diplomasi kemanusiaan kepalangmerahan | 5 Lembaga                      | Lembaga yang mendapatkan sosialisasi antara lain Setda, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, BPBD, Dinas Sosial.  | MA. 52-251-0004                    | dilanjutkan tahun 2025      |
| <b>Output 1.1.2.</b>   |   |                                |   |                                    |                             |
| Media Komunikasi Informasi Edukasi (KIE) Diseminasi Kepalangmerahan dan Diplomasi Kemanusiaan yang diperbarui tersedia secara memadai di setiap tingkatan. |   |                                |   |                                    |                             |
| 5  | Jumlah media KIE Diseminasi Kepalangmerahan yang didistribusikan oleh PMI Pusat/ Prov/ Kab/ Kota.                       | 6 Media KIE                    | Media KIE yang di distribusikan oleh PMI Provinsi dengan materi-materi seperti:<br>1. Sosialisasi KIE Kekeringan<br>2. Pedoman Manajemen Relawan<br>3. Pedoman Mobilisasi Relawan<br>4. Buku Tilik Relawan<br>5. Pedoman Kesiapsiagaan Bencana Di Sekolah<br>6. Standar Minimum PGI dalam Keadaan Darurat | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-251-0008 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 6  | Jumlah lembaga yang memperoleh materi KIE diseminasi ke-PM- an  | 4 Lembaga                      | Media KIE yang diseminasikan kepada<br>1. Pemprov<br>2. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan,<br>3. BPBD,<br>4. Dinas Sosial, dan  | MA. 52-251-0008                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas  | Biaya MAK       | Tindak lanjut               |
|---|---|--------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|
| <b>Output 1.1.3.</b>  |   |                                |  |                 |                             |
| Tersedianya Diseminasi nilai-nilai kemanusiaan dan kepalangmerahan yang kompeten di semua tingkatan   |   |                                |  |                 |                             |
| 7   | Jumlah diseminasi HHI di PMI Provinsi/Kab/Kota.   | 113 Diseminasi terdata         | Hasil Pelatihan Diseminasi telah terdata Sejumlah 113 diseminasi di PMI Provinsi dan Kab/Kota                                      | MA. 52-251-0008 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 8   | Jumlah diseminasi PMI Prov/Kab- Kota yang dimobilisasi untuk kegiatan diseminasi kepalangmerahan    | 4 Diseminasi PMI Provinsi      | Sejumlah 4 Diseminasi PMI Provinsi yang dimobilisasi dalam kegiatan diklat KSR dan materi kepalangmerahan                          | MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 1.1.4.</b>  |   |                                |  |                 |                             |
| Adanya Kerja sama dengan institusi terkait (TNI, Polri, universitas, sekolah, LSM) dan masyarakat terjalih untuk mendiseminasi nilai-nilai kemanusiaan dan kepalangmerahan. |   |                                |  |                 |                             |
| 9   | Jumlah Mitra yang bekerjasama dengan PMI di bidang diseminasi kepalangmerahan                       | 4 Mitra                        | ICRC, IFRC, JRCS dan Universitas Diponegoro (Undip) menjadi mitra yang bekerjasama dengan PMI di bidang diseminasi kepalangmerahan | MA. 52-261-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 10  | Jumlah kegiatan diseminasi yang dilaksanakan Mitra bersama dengan PMI Prov/ Kab/Kota bersama mitra. | 4 Mitra                        | ICRC, IFRC, JRCS dan Universitas Diponegoro (Undip)  | MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas  | Biaya MAK                          | Tindak lanjut               |
|--|---|--------------------------------|--|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Outcome 1.2:</b>  |   |                                |  |                                    |                             |
| Jangkauan, kualitas, intensitas dan ketersediaan dokumentasi, publikasi, promosi, dan advokasi kegiatan/pelayanan PMI meningkat.   |   |                                |  |                                    |                             |
| 11   | Jumlah berita tentang organisasi dan kegiatan PMI yang dikategorikan bersifat positif. Berita positif PMI adalah pemberitaan yang dipublikasikan oleh media massa (elektronik dan cetak) yang isinya menyatakan sesuatu yang positif mengenai kegiatan PMI. | 175 Berita                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring pemberitaan tentang PMI oleh PMI Provinsi</li> <li>Analisa pemberitaan tentang PMI oleh PMI Provinsi</li> <li>Penyajian laporan triwulan hasil analisa pemberitaan dengan hasil pendataan sejumlah 136 Berita Di Media Cetak dan Media Elektronik</li> </ul> | MA. 52-251-00004                   | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 1.2.1:</b>   |   |                                |  |                                    |                             |
| Kapabilitas staf kehumasan meningkat dengan dilengkapi perangkat dasar kehumasan, media komunikasi, informasi, dan edukasi (KIE) tersedia secara memadai di PMI semua tingkatan. |   |                                |  |                                    |                             |
| 12   | Jumlah staf Humas Prov/Kab- Kota yang memperoleh pelatihan kehumasan  | 53 Staf Humas                  | Sejumlah 53 Staf Humas PMI Kab/Kota secara reguler melakukan koordinasi & Komunikas monitoring aktifitas kehumasan di Jawa Tengah  | MA. 52-251-0004<br>MA. 52-251-0008 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 1.2.2.</b>   |   |                                |  |                                    |                             |
| Laporan analisis pemberitaan PMI yang dimuat di media massa (cetak, online, TV, radio) dan media sosial (Twitter dan Facebook) tersedia secara teratur di PMI Pusat/Prov.        |   |                                |  |                                    |                             |
| 13   | Jumlah total berita PMI yang dimuat pada media massa lokal/nasional di Pusat/Prov/ Kab/Kota.  | 136 berita                     | Bidang kehumasan mempublikasikan 136 berita PMI yang dimuat pada media massa lokal/nasional  | MA. 52-251-0004<br>MA. 52-251-0008 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| NO | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator   | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas   | Biaya MAK                          | Tindak lanjut               |
|----|---|--|---|------------------------------------|-----------------------------|
| 14 | Jumlah orang yang dijangkau oleh pemberitaan media massa tentang program/ pelayanan PMI | 53.960 orang   | Pemberitaan media massa tentang program/ pelayanan PMI telah menjangkau sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Facebook 1.4 K Pertemanan</li> <li>2) Instagram 9.105 Pengikut, 1.626 postingan</li> <li>3) X-Twtiter 5.984 Pengikut, <b>5.258</b> Postingan</li> <li>4) Youtube 12.9 K Subscriber, 512 Video, <b>336,998</b> kali ditonton</li> <li>5) TilTok 1.071 Follower, 8.099 Likes</li> </ol>   | MA. 52-251-0004<br>MA. 52-251-0008 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 15 | Jumlah pengunjung Laman PMI.  | 258.436 Pengunjung laman <a href="http://pmi-jateng.or.id">http://pmi-jateng.or.id</a> | Dalam rangka menunjang pengelolaan laman PMI dilakukan antara lain : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memperbaiki penampilan dan kapasitas Laman PMI (nasional)</li> <li>• Mengkoneksikan Laman PMI dengan Laman-Laman inisiatif PMI Kab-Kota</li> <li>• Memutakhirkan berita di media PMI (laman, media sosial), dan mendata jumlah pengunjungnya.</li> <li>• Monitoring berita dan informasi yang dimuat dalam Laman PMI</li> <li>• Membuat laporan analisa tentang citra PMI.</li> </ul> | MA. 52-321-0002                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai / Kegiatan / Aktivitas   | Biaya MAK       | Tindak lanjut               |
|---|--|--------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| <b>Output 1.2.3:</b>  |  |                                |   |                 |                             |
| Produk-produk kehumasan untuk memublikasikan program dan layanan PMI diterbitkan secara reguler kepada masyarakat/publik. |  |                                |   |                 |                             |
| 16  | Jumlah produk promosi/publikasi yang didistribusikan oleh PMI Pusat/ Prov/ Kab/Kota.                   | 0 %                            | -   | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 17  | TV-PMI/Youtube PMI Jateng memproduksi setidaknya 1(satu) siaran setiap 3 (tiga) bulan                  | 50 Video                       | PMI Jateng telah memproduksi 50 Video yang ditampilkan di youtube selama 2024                                   | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 1.2.4</b>   |  |                                |   |                 |                             |
| Mekanisme umpan-balik untuk keterlibatan masyarakat dan akuntabilitas diimplementasikan oleh PMI Pusat                    |  |                                |   |                 |                             |
| 18  | Jumlah kegiatan Community Engagement and Accountability (CEA) yang dikelola oleh PMI Pusat             | 2 saluran                      | PMI Mengelola 2 saluran umpan balik yaitu:<br>1. Portal CEA (s.id/ceajateng)<br>2. Post Distribution Monitoring |                 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 19  | Jumlah anggota masyarakat yang memberikan umpan balik CEA melalui saluran media yang dikelola oleh PMI | 150 Jiwa                       | Sebanyak 150 jiwa memberikan umpan balik melalui portal CEA dan PDM   | MA. 52-321-0001 |                             |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-2 : Meningkatkan ketersediaan darah yang aman, mudah dijangkau dan berkualitas di seluruh Indonesia.**

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator       | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut               |
|--|--|--------------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|
| <b>Outcome 2.1</b>   |  |                                      |  |                 |                             |
| Kapasitas Unit Donor Darah (UDD) yang sesuai standar nasional meningkat.   |  |                                      |  |                 |                             |
| 20   | UDD PMI Prov/Kab- Kota memenuhi standar Good Manufacturing Practice (GMP). | 3 UDD PMI Kab-Kota                   | UDD PMI Kota Semarang, Kota Surakarta, dan Kab. Banyumas telah memperoleh sertifikasi CPOB (Cara Pembuatan Obat yang Baik) /GMP oleh BPOM.   | MA. 51-133-0005 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 21   | UDD PMI Prov/Kab- Kota memenuhi Standar Nasional                           | 24 UDD PMI (Kab-Kota dan Provinsi)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sebanyak 24 UDD PMI se- Jateng telah melaksanakan akreditasi.</li> <li>Sebanyak 24 UDD PMI terakreditasi Paripurna</li> </ul>   | MA. 51-133-0005 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 2.1.1:</b>   |  |                                      |  |                 |                             |
| Kebijakan, peraturan, panduan terkait Good Manufacturing Practice (GMP) pelayanan darah tersedia dan diimplementasikan di UDD semua tingkatan. |  |                                      |  |                 |                             |
| 22   | Jumlah UDD Prov/Kab-Kota dengan Struktur Organisasi sesuai standar.        | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi   | PMI Provinsi dan 35 UDD PMI Kab-Kota dan mensosialisasikan standar nasional UDD melalui Rapat UDD, Rakorwil, surat menyurat, dan pembinaan.  | MA. 52-323-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 23   | % UDD Prov/Kab- Kota yang lulus penilaian Pemantapan Mutu Eksternal (PME). | 60% PMI Kab-Kota lulus penilaian PME | Pemantapan Mutu Eksternal IMLTD dilakukan oleh UDD Pusat dan lembaga lainnya (BBLK), PME dilakukan oleh UDDP. UDD PMI Kota Semarang, Kota Surakarta dan Kab. Banyumas sebagai rujukan/center pemeriksaan Quality control produk darah. | MA. 52-323-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator        | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut   |
|--|--|---------------------------------------|---|-----------------|---|
| <b>Output 2.1.2</b>  |  |                                       |   |                 |   |
| Sistem manajemen UDD, termasuk struktur organisasi, kepegawaian, keuangan, perencanaan dan pelaporan, berjalan dengan baik di semua tingkatan. |  |                                       |   |                 |   |
| 24   | UDD Nasional/Prov/Kabupaten/Kota melaksanakan penilaian kinerja pegawai setiap tahun.                                    | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi    | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi melaksanakan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penilaian kinerja pegawai UDD dilakukan setiap tahun.</li> <li>• Penilaian kinerja untuk kedisiplinan kerja dan kenaikan gaji</li> </ul> | MA. 52-313-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025                                     |
| 25   | Jumlah pegawai UDD PMI Prov/Kab-Kota dengan gaji pokok sesuai sistem penggajian Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang berlaku. | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi    | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi mendapatkan gaji pokok sesuai sistem penggajian Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang berlaku  | MA. 52-313-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025                                     |
| 26   | %UDD PMI Prov/Kab- Kota melakukan audit keuangan oleh eksternal setiap tahun.  | 85 % UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi  | UDD Provinsi dan 85% UDD PMI Kab-Kota telah melakukan audit keuangan eksternal dan internal setiap tahun  | MA. 52-323-0001 | Terus mendorong PMI Kab-Kota melakukan audit keuangan eksternal |
| 27   | % UDD PMI Prov/Kab- Kota memiliki rencana kerja Setiap tahun.  | 100 % UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi | 35 UDD Provinsi dan UDD Kab-Kota membuat rencana kerja tahunan yang disahkan dalam Muker  | MA. 52-323-0001 | Terus mendorong UDD PMI Kab-Kota untuk memiliki rencana kerja   |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                              | Tindak lanjut                                 |
|---|---|--------------------------------|---|------------------------------------|---|
| 28  | %UDD PMI Prov/Kab- Kota memiliki laporan tahunan pelaksanaan program/kegiatan.                  | 100%                           | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi telah melakukan pendataan tentang : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan dan pengiriman laporan tahunan rutin UDD PMI Kab/Kota ke PMI Prov. Jateng, UDDP dan Kemenkes.</li> <li>• Laporan proker disahkan dalam Muker</li> </ul> | MA. 52-323-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025                   |
| <b>Output 2.1.3</b>   |   |                                |   |                                    |   |
| Mekanisme komunikasi, koordinasi, dan pembinaan berjalan secara konsisten di internal UDD, antar tingkatan UDD, dan dengan pemangku kepentingan eksternal (Pemda, Dinkes, RS, POM Puskesmas, vendor, dll.). |   |                                |   |                                    |   |
| 29  | UDD Kab/Kota menerima kunjungan pembinaan dari UDD Provinsi minimal sekali setahun.             | 7 UDD PMI Kab-Kota             | 7 UDD PMI Kab/Kota menerima kunjungan dari UDD PMI Provinsi   | MA. 52-313-0005<br>MA. 52-313-0006 | Agenda pembinaan UDD PMI Kab- Kota tahun 2025 |
| <b>Outcome 2.2</b>  |   |                                |   |                                    |   |
| Kapabilitas sumber daya manusia (SDM) dan sarana prasarana UDD Nasional/Prov/Kabupaten/Kota meningkat.  |   |                                |   |                                    |   |
| 30  | Jumlah Diklat UDD yang diakreditasi oleh Kemenkes.  | 0%                             | Tidak ada   |                                    |   |
| 31  | Jumlah pegawai UDD PMI Provinsi yang memenuhi 25 Satuan Kredit Profesional (SKP) dalam 5 tahun. | 6 Pegawai                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 orang Ahli Teknologi Laboratorium Medik (ATLM) dan UDD PMI Provinsi telah memenuhi 25 SKP dalam 5 tahun</li> <li>• 2 orang ahli Teknik Bank Darah</li> </ul>   | MA. 52-263-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025                   |
| <b>Output 2.2.1</b>   |   |                                |   |                                    |   |
| Pegawai UDD terlatih dalam menerapkan GMP dan standar nasional sesuai dengan tupoksi dan kompetensi yang diperlukan.  |   |                                |   |                                    |   |
| 32  | Jumlah pegawai UDD Prov/Kab-Kota yang mengikuti pelatihan GMP.                                  | 15 pegawai                     | UDD PMI Provinsi dan Kab-Kota mengikuti pelatihan jarak jauh yang dilaksanakan oleh UDD PMI Pusat   | MA. 52-263-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025                   |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator     | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                               | Tindak lanjut  |
|---|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| 33  | Jumlah pegawai UDD Prov/Kab-Kota yang mendapatkan pelatihan minimal sekali setahun.  | 1 Pegawai UDD                      | Sebanyak 1 orang pegawai UDD mengikuti pelatihan   | MA. 52-263-0001                     | Dilanjutkan pada tahun 2025  |
| <b>Output 2.2.2</b>   |  |                                    |  |                                     |  |
| Tenaga Ahli Madya Teknik Transfusi Darah yang kompeten dan professional dihasilkan secara memadai oleh Program D3 Teknologi Transfusi Darah (TTD) |  |                                    |  |                                     |  |
| 34  | % lulusan Program D3 TTD yang terserap di institusi pelayanan kesehatan.             | 95%                                | Adanya lulusan melalui lembaga pendidikan PMI yaitu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• UDD PMI Kota Semarang; Politeknik Bina Trada</li> <li>• UDD PMI Kota Surakarta; Politeknik AKBARA</li> </ul>   |                                     | Dilanjutkan pada tahun 2025  |
| <b>Output 2.2.3:</b>  |  |                                    |  |                                     |  |
| Sarana prasarana, perlengkapan, peralatan, dan bahan habis pakai tersedia secara memadai dan terstandarisasi di semua UDD.                        |  |                                    |  |                                     |  |
| 35  | UDD Prov/Kab-Kota memiliki peralatan sesuai dengan kelas pelayanannya.               | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• UDD PMI Provinsi dan Kab-Kota telah melaksanakan Pemetaan Mandiri terkait sarana dan prasarana serta tenaga sesuai dengan kelas pelayanan yang berlaku.</li> <li>• Pengelolaan sarana prasarana perlengkapan dan peralatan habis pakai sesuai panduan.</li> </ul> | MA. 52-333-0005 dan MA. 52-333-0006 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembinaan UDD PMI Kab/Kota sesuai dengan panduan yang berlaku.</li> </ul> |
| 36  | UDD Prov/Kab-Kota menggunakan kantong darah dan reagen yang sesuai standar nasional. | 35 UDD PMI Kab-Kota dan 1 Provinsi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• UDD PMI Provinsi dan Kab-Kota telah menggunakan kantong darah dengan ukuran 350 CC dan reagen yang sudah sesuai standar.</li> </ul>   | MA. 51-133-0001                     | Memantau penggunaan kantong darah dan reagen sesuai standar.   |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                             | Tindak lanjut                |
|---|--|--------------------------------|---|-----------------------------------|------------------------------|
|   |  |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>PMI Provinsi dan Kab-Kota melaksanakan rapat koordinasi bidang UKDD sebanyak 3 kali yang membahas tentang penetapan BPPD dan kantong darah.</li> </ul> |                                   |                              |
| <b>Output 2.2.4</b>   |  |                                |   |                                   |                              |
| Sistem Informasi Manajemen Unit Donor Darah (SIMDONDAR) berfungsi baik di semua tingkatan untuk mendukung pencatatan, pelaporan, dan penelusuran pelayanan darah. |  |                                |   |                                   |                              |
| 37  | UDD Prov/Kab-Kota menggunakan Sistem Informasi Manajemen Unit Donor Darah (SIMDONDAR).                     | 92%                            | 33 UDD PMI Kab/Kota dan UDD PMI Provinsi telah menggunakan SIMDONDAR (Sistem Informasi Manajemen Unit Donor Darah) PMI Pusat  | MA.52-333-0003                    | Ditingkatkan pada tahun 2025 |
| 38  | UDD Prov/Kab-Kota mengirimkan laporan kegiatan pelayanan ke UDD Nasional melalui SIMDONDAR.                | 92%                            | 33 UDD PMI Kab-Kota yang menggunakan SIMDONDAR telah melaksanakan pengiriman laporan kegiatan pelayanan ke UDD PMI Pusat melalui SIMDONDAR.   | MA.52-333-0003                    | Ditingkatkan pada tahun 2025 |
| <b>Outcome 2.3</b>  |  |                                |   |                                   |                              |
| Ketersediaan darah yang aman, terjangkau dan berkualitas di semua UDD meningkat.  |  |                                |   |                                   |                              |
| 39  | Prosentase pedonor darah sukarela di UDD Prov/Kab-Kota yang menyumbangkan darahnya 3-4 kali dalam setahun. | 83%                            | Terlaksananya 83% donor darah sukarela di UDD PMI Provinsi dan Kab - Kota yang menyumbangkan darahnya 3-4 kali dalam setahun  | MA.51-133-0001 dan MA.51-133-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025  |

| NO  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator               | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya   | Tindak lanjut  |
|---|--|--|---|---|--|
| 40  | Jumlah darah (kantong) yang dapat digunakan untuk pengobatan setiap tahun di UDD Prov/Kab-Kota.                        | 196.888 (Darah Lengkap) dan 1.494(apheresis) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring pengelolaan mobil unit UDD dan kerjasama dengan mitra dalam pelaksanaan kegiatan promosi donor darah sukarela</li> <li>Melakukan pencatatan dan dokumentasi laporan kegiatan donor darah</li> </ul>   | MA.51-133-0001 dan MA.51-133-0002                                     | Dilanjutkan pada tahun 2025  |
| <b>Output 2.3.1:</b>  |  |  |   |   |  |
| Upaya promosi Donor Darah Sukarela (DDS) dilakukan secara rutin dan meluas. |  |  |   |   |  |
| 41  | Jumlah orang yang dijangkau dalam kegiatan promosi Donor Darah Sukarela (DDS) dalam setahun oleh UDD PMI Prov/Kab/Kota | 30.000 Orang                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyelenggarakan kegiatan mobile unit donor darah.</li> <li>Bekerjasama dengan mitra untuk pelaksanaan donor darah.</li> <li>Melaksanakan sosialisasi dan penggalangan donor darah sukarela.</li> <li>PMI Provinsi Jawa Tengah telah mengirimkan 208 orang (dari 28 UDD PMI Se- Jateng) penerima penghargaan Satyalencana Kebaktian Sosial DDS 100 kali yang diselenggarakan oleh PMI Pusat pada tanggal 4 - 5 Agustus di Jakarta.</li> <li>Menyelenggarakan pemberian Penghargaan terhadap 1. 842 orang : Pendonor Darah 50 kali sebanyak 1.413 orang dan 75 kali sebanyak 429 orang, oleh PJ. Gubernur Jawa Tengah pada 14 Agustus 2024 di UIN Kota Salatiga.</li> </ul> | MA.51-133-0002, 51-133-0003, 51-133-0004, 51-133-0005 dan 52-323-0001 | Meningkatkan pengelolaan mobil unit UDD dan kerjasama dengan mitra dalam pelaksanaan kegiatan promosi donor darah sukarela |

| NO   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator     | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut                 |
|--|--|------------------------------------|---|-----------------|-------------------------------|
| <b>Output 2.3.2</b>  |  |                                    |   |                 |                               |
| Sentralisasi pengolahan darah, uji saring, dan uji silang serasi dilaksanakan untuk efektivitas dan efisiensi pelayanan darah. |  |                                    |   |                 |                               |
| 42   | Jumlah UDD PMI Prov/Kab-Kota yang menjalankan sentralisasi.  | 35 UDD PMI Kab/Kota dan 1 Provinsi | 35 UDD PMI Kab/Kota dan 1 Provinsi melakukan konsolidasi guna peningkatan Quality Control.    | MA.51-133-0005  | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| 43   | Jumlah sentralisasi yang terbentuk.  | 3 sentralisasi                     | Terbentuknya sentralisasi di 3 Wilayah yaitu Kota Semarang, Kota Surakarta, dan Kab. Banyumas |                 | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| <b>Output 2.3.3</b>  |  |                                    |   |                 |                               |
| Darah terdistribusi sesuai kebutuhan RS melalui jejaring pelayanan penyediaan darah.   |  |                                    |   |                 |                               |
| 44   | % permintaan darah yang rasional dan sesuai indikasi medis di RS terpenuhi di wilayah kerja UDD PMI Prov/Kab- Kota | 95%                                | Permintaan darah dari RS / BDRS terpenuhi dengan baik oleh UDD Provinsi dan Kab/Kota          | MA. 51-133-0001 | Ditingkatkan tahun berikutnya |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-3 :** Meningkatkan rekrutmen dan pembinaan Relawan sebagai tulang-punggung layanan kemanusiaan PMI, baik secara kuantitas dan kualitas

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator                  | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                              | Tindak lanjut   |
|--|---|---|--|------------------------------------|---|
| <b>Outcome 3.1:</b>  |   |   |  |                                    |   |
| Tatakelola Relawan (rekrutmen, pembinaan, penugasan, pengembangan, penghargaan) terlaksana sesuai pedoman Manajemen Relawan                      |   |   |  |                                    |   |
| 45   | Persentase PMI Kab/Kota dengan database KSR/PMR/Relawan yang diperbaharui setiap tahunnya | 100% tercapai                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki data anggota PMR (Mula, Madya, Wira) dan Relawan (PMR, KSR, TSR) yang dimutakhirkan melalui pendataan laporan semester dan kuisisioner serta aplikasi Siamo</li> <li>Memiliki data SDM di Jawa Tengah berdasarkan laporan dari PMI Kab/Kota dan mensinkronkan dengan mis.pmi.or.id</li> <li>Memiliki data anggota PMR dan Relawan yang dimutakhirkan melalui pendataan laporan semester dan kuisisioner</li> </ul> | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-261-0003 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dilanjutkan ditahun 2025</li> <li>Sebagai dasar kajian adanya rekrutmen &amp; pelatihan yang dibutuhkan</li> </ul> |
| <b>Output 3.1.1:</b>   |   |   |  |                                    |   |
| Panduan manajemen PMR dan Sukarelawan (KSR dan TSR, termasuk Sukarelawan perusahaan/organisasi/ institusi) diimplementasikan di semua tingkatan. |   |   |  |                                    |   |
| 46   | Jumlah KSR/TSR PMI Kab/Kota yang aktif dalam kegiatan selama satu tahun terakhir          | - 224 Unit<br>- KSR/TSR :<br>18.353 orang aktif | - Jumlah KSR/TSR PMI Kab/Kota yang aktif dalam kegiatan tahun 2024, terdata sejumlah 224 Unit terdiri: <ul style="list-style-type: none"> <li>KSR : 7.945 orang</li> <li>TSR : 10.308 orang</li> </ul>   | MA.52-321-0001<br>MA.52-261-0003   | Dilanjutkan ditahun 2025  |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                              | Tindak lanjut            |
|---|--|--------------------------------|---|------------------------------------|--------------------------|
| 47  | Jumlah Relawan mitra (perusahaan, organisasi, institusi) yang dimobilisasi oleh PMI Pusat, Prov, Kab/Kota setiap tahun | 6 personel                     | 6 personel di mobilisasi oleh Provinsi, Kab/Kota dengan Keahlian tertentu dalam kegiatan/ Bencana antara lain Pelatihan-Pelatihan, Pengadaan, Bencana, dll seperti dari BPBD, Pramuka, Orari dan Perusahaan lainnya | MA. 52-211-0001<br>MA. 52-211-0005 | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| <b>Output 3.1.2:</b>  |  |                                |   |                                    |                          |
| Relawan PMI memperoleh pelatihan manajemen dan teknis/kejuruan/ketrampilan berbasis karakter dengan kompetensi ganda sesuai kebutuhan Organisasi dan Pelayanan. |  |                                |   |                                    |                          |
| 48  | Jumlah Relawan PMI Kab/Kota yang dilatih ketrampilan prioritas I/II/III.   | 73 personel                    | 73 personel Relawan PMI Kab/Kota yang dilatih ketrampilan prioritas I/II/III seperti dalam Kegiatan Pelatihan Satgana Kota Magelang Pel. PP Kwarda Pramuka Jateng dan Pel. Pelatih PP Kab. Brebes                   | MA. 52-261-0003                    | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 49  | Jumlah Relawan(KSR) PMI Kab/Kota yang dimobilisasi di tingkat Provinsi/ Nasional                                       | ± 2.988 personel               | Berdasarkan data di aplikasi penugasan terdata ± 2.988 personel di mobilisasi oleh Provinsi, Kab/Kota dengan Keahlian tertentu dalam kegiatan/ Bencana antara lain Pelatihan-Pelatihan, Pengadaan, Bencana, dll     | MA. 52-211-0001<br>MA. 52-211-0005 | Dilanjutkan ditahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator                                       | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                              | Tindak lanjut            |
|--|---|--|---|------------------------------------|--------------------------|
| <b>Output 3.1.3:</b>   |   |  |   |                                    |                          |
| Panduan mobilisasi Relawan yang diperbaharui tersedia dan diimplementasikan                                |   |  |   |                                    |                          |
| 50   | Jumlah operasi kedaruratan yang dikelola oleh PMI Provinsi/Kab/Kota yang mengimplementasikan panduan mobilisasi Relawan                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>15.216 Operasi TDB</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Berdasarkan data di aplikasi penugasan terdata 15.216 operasi TDB yang mengimplementasikan panduan mobilisasi Relawan</li> </ul>   | MA. 52.261-0003<br>MA. 52-211-0002 | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 51   | Jumlah operasi kedaruratan yang dikelola PMI Provinsi yang mengimplementasikan ketentuan keselamatan (duty of care) untuk penugasan Relawan lintas daerah | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Operasi</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 operasi kedaruratan mengimplementasikan ketentuan keselamatan (duty of care) untuk penugasan Relawan lintas daerah, yaitu operasi TDB Banjir Kab. Demak</li> </ul>   | MA. 52-261-0003<br>MA. 52-211-0002 | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 52   | Persentase Unit PMR PMI Kab/Kota yang melaporkan kegiatannya $\geq 4$ kali dalam setahun  | 100 % tercapai   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sejumlah 40 orang dari 40 Unit PMR Wira dari Kab/Kota yang mewakili 1 orang untuk melaporkan kegiatannya saat mengikuti Latihan Gabungan Tanggal 27-29 Agustus 2024</li> <li>Sekolah di Kebumen melaksanakan program SPAB dukungan JRCS</li> </ul> | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-261-0003 | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| <b>Output 3.2 1:</b>   |   |  |   |                                    |                          |
| Terbentuknya unit-unit PMR di sekolah Dasar/Menengah dengan Guru Pembina PMR yang kompeten di PMI Kab/Kota |   |  |   |                                    |                          |
| 53   | Persentase PMI Kab/Kota yang memiliki unit PMR aktif setiap tingkatan $\geq 3$ sekolah.   | 100 % tercapai   | Terdata Jumlah Unit PMR Aktif <ul style="list-style-type: none"> <li>Mula : 3.505 Unit Sekolah</li> <li>Madya : 4.111 Unit Sekolah</li> <li>Wira : 4.082 Unit Sekolah</li> </ul>  | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-261-0003 | Dilanjutkan ditahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator   | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                               | Tindak lanjut            |
|---|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------|
| 54  | Jumlah Pembina PMR PMI dengan unit PMR yang aktif dalam setahun terakhir     | 11.698 Orang Pembina   | Terdapat Jumlah Pembina PMR: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mula : 3.505 Orang</li> <li>• Madya : 4.111 Orang</li> <li>• Wira : 4.082 Orang</li> </ul>   | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-261-0003  | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 55  | Jumlah PMI Kab/Kota dengan unit PMR ≥6 unit                                  | 35 Kab/Kota  | 35 PMI Kab/Kota dengan unit PMR rata-rata ± 334 unit aktif disetiap kab/Kota   | MA. 52-321-0001,<br>MA. 52-261-0003 | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 56  | Jumlah anggota PMR Se - Jawa Tengah  | Jumlah anggota PMR = 157.294 anggota                                   | Terdapat Jumlah anggota PMR ; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mula : 25.572 Orang</li> <li>• Madya : 65.137 Orang</li> <li>• Wira : 66.585 Orang</li> </ul>   | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-261-0003  | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| 57  | PMI Prov/Kab-Kota melaksanakan Jumbara.                                      | 8 PMI Kab/Kota melaksanakan Jumbara dan 17 Kab/Kota melaksanakan Lomba | <ul style="list-style-type: none"> <li>• PMI Kabupaten yang menyelenggarakan Jumbara : Kab. Grobogan, Sragen, Wonogiri, Pemalang, Banyumas, Wonosobo, Klaten, Purworejo.</li> <li>• PMI Kab/Kota Lomba/Invitasi/Olimpiade ada 17 Kab/kota</li> </ul> | MA. 52-321-0001                     | Dilanjutkan ditahun 2025 |
| <b>Output 3.2.2:</b>  |  |  |  |                                     |                          |
| Kegiatan Unit PMR yang unik dan inovatif didokumentasikan, didiseminasikan, replikasi/duplikasi oleh Unit PMR di wilayah lainnya. |  |  |  |                                     |                          |
| 58  | Jumlah unit PMR yang melaporkan kegiatan yang unik, inovatif setiap tahunnya | 40 Unit PMR Wira   | Sejumlah 40 orang dari 40 Unit PMR Wira dari Kab/Kota saat mengikuti Latihan Gabungan Tanggal 27-29 Agustus 2024   | MA. 52-251-0008                     | Dilanjutkan ditahun 2025 |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-4 :** Meningkatkan mutu dan jangkauan pelayanan penanggulangan bencana, krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya, melalui penguatan unit-unit pelayanan PMI di semua tingkatan dan pengembangan potensi sumber daya masyarakat.

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                              | Tindak lanjut          |
|--|--|--------------------------------|--|------------------------------------|------------------------|
| <b>Outcome 4.1</b>   |  |                                |  |                                    |                        |
| Kapasitas dan kualitas pelayanan PM di bidang kebencanaan dan pencegahan krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya meningkat dengan berpedoman pada standar layanan kemanusiaan yang universal |  |                                |  |                                    |                        |
| 59   | Persentase Penerima Manfaat yang yang memberi umpan balik positif terhadap layanan kemanusiaan PMI     | 62 umpan balik positif         | PMI Provinsi menerima umpan balik positif sejumlah 13 melalui portal CEA dan 49 melalui PDM                                      | MA.52-321-0001 MA.<br>52-321-0002  | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.1.1</b>  |  |                                |  |                                    |                        |
| Tersedianya unit layanan kebencanaan, krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya serta satuan spesialisasi yang professional di PMI Pusat/Prov/Kab/Kota   |  |                                |  |                                    |                        |
| 60   | Jumlah PMI Kab/Kota yang memiliki satuan respons darurat kebencanaan, krisis kesehatan $\geq 30$ orang | 35 PMI Kab/Kota                | 35 PMI Kab/Kota PMI Kab/Kota memiliki Satuan Tanggap Bencana (SATGANA) yang terlatih dalam TDB dan penanganan krisis Kebencanaan | MA.52-321-0001<br>MA. 52-321-0002  | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 61   | Jumlah personil spesialis Tanggap Darurat PMI yang dimobilisasi pada saat bencana.                     | 698 personil dimobilisasi      | 698 personil spesialis dari unsur staf dan relawan dimobilisasi pada saat TDB  | MA. 52-211-0001<br>MA. 52-211-0002 | Dilanjutkan tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut          |
|---|---|--------------------------------|--|-----------------|------------------------|
| 62  | Jumlah PMI Kab/Kota yang merespons peristiwa darurat kebencanaan, krisis kesehatan, krisis kemanusiaan lainnya per kesempatan pertama | 35 Kab/Kota                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>35 PMI Kab/Kota secara rutin melaporkan dan melakukan respon darurat bencana, krisis kesehatan atau krisis kemanusiaan melalui Posko PMI.</li> <li>PMI Provinsi Jawa Tengah secara rutin menerima dan mendata laporan kejadian dari 35 PMI Kab/Kota</li> </ul>  | MA. 52-211-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 63  | Jumlah Kasus RFL yang ditindaklanjuti.  | 5 Kasus                        | 5 kasus RFL terlayani di tahun 2024  |                 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.1.2</b>   |   |                                |  |                 |                        |
| Dokumen panduan/SOP untuk layanan kebencanaan, krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya tersedia dan diimplementasikan |   |                                |  |                 |                        |
| 64  | Jumlah panduan/SOP/manual untuk manajemen kedaruratan tersedia di PMI Pusat.  | 18 panduan/SOP/manual          | Terdapat <b>18</b> panduan/SOP/manual yang digunakan untuk pelaksanaan tugas yaitu: Panduan Keselamatan, Kode Perilaku Manajemen TDB, Handbook Logistik, Juknis dan SOP Posko, Juknis Pelaporan, Manajemen Relawan, Panduan PP, Panduan Mobilisasi Relawan, Juknis PB, Panduan Manajemen Relawan, Modul Psikososial Suport Program, Modul Perawatan Keluarga, Modul CBHFA 1-9, Pengedalian KLB, Ambulan, dan Fasilitator DBD | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                              | Tindak lanjut             |
|---|--|--------------------------------|--|------------------------------------|---------------------------|
| 65  | PMI Provinsi, Kab-Kota melaksanakan simulasi kedaruratan sesuai Panduan/ SOP kedaruratan   | 4 kali simulasi                | Pada tahun 2024, telah dilakukan simulasi sebanyak <b>4 kali</b> , yaitu:<br>1. Kab. Kebumen (26 Sept 2024)<br>2. Kota Magelang (26-30 Okt 2024)<br>3. Kota Magelang (11 Des 2024)<br>4. Korwil I (27-29 Des 2024) |                                    | Dilanjutkan di tahun 2025 |
| <b>Output 4.1.3</b>   |  |                                |  |                                    |                           |
| Pelayanan kemanusiaan PMI dilaksanakan sesuai standar teknis, kualitas dan akuntabilitas yang berlaku secara universal. |  |                                |  |                                    |                           |
| 66  | Jumlah laporan operasi kedaruratan yang dipublikasikan kepada pihak Donor lokal dan internasional                                | 3 jenis laporan                | <b>4 Laporan</b> Operasi Kedaruratan dipublikasikan kepada pihak donor, yaitu :<br>1. Banjir Kab. Demak (Amcross)<br>2. Banjir Jawa Tengah (Amcross)<br>3. KLB Polio (IFRC)  | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-211-0001 | Dilanjutkan tahun 2025    |
| 67  | Jumlah operasi kedaruratan PMI tingkat nasional dengan layanan/ bantuan kemanusiaan sesuai standar teknis yang berlaku universal | 1 Operasi                      | <b>1 operasi</b> tanggap darurat KLB Polio di Kab. Sukoharjo dan Kab. Klaten   | MA. 52-211-0003                    | Dilanjutkan tahun 2025    |
| 68  | Jumlah Penerima manfaat layanan kemanusiaan PMI terdokumentasi, terpilah menurut kategori jender dan usia                        | 656.847 Penerima Manfaat       | Total <b>300.522 penerima manfaat terpilah berdasarkan gender dan 356.325 terpilah berdasarkan usia</b>  | MA. 52-321-0001                    | Dilanjutkan tahun 2025    |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut          |
|--|---|--------------------------------|---|-----------------|------------------------|
| 69   | Jumlah kegiatan layanan/bantuan kemanusiaan PMI yang mengelola issue jender, proteksi, inklusifisme (PGI) | 12.065 operasi                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>12.065 dari 15.878 layanan mengelola issue PGI melalui data pilah (76%)</li> <li>Sebanyak 3.813 layanan tidak mengelola issue PGI</li> </ul>   | MA. 52-261-0004 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.1.4</b>  |   |                                |   |                 |                        |
| Layanan kesehatan umum, spesialis/sub-spesialis berbasis fasilitas kesehatan tumbuh dan berkembang |   |                                |   |                 |                        |
| 70   | Jumlah PMI Kab-Kota yang menginisiasi pendirian fasilitas layanan kesehatan                               | 13 PMI Kab-Kota                | PMI Jawa Tengah memiliki 13 klinik kesehatan : Kab. Banyumas, Kab. Klaten, Kab. Boyolali, Kab. Cilacap, Kota Semarang, Kab. Wonosobo, Kota Pekalongan, Kab. Pekalongan, Kab. Batang, Kota Surakarta, Kab. Pati, Kab. Purbalingga, Kab. Semarang | MA. 52-221-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 71   | Jumlah fasilitas layanan kesehatan PMI yang memenuhi standar sertifikasi kelayakan oleh pihak berwenang   | 13 PMI Kab-Kota                | Terdapat 13 klinik kesehatan PMI di Jawa Tengah yang telah melakukan akreditasi   | MA. 52-221-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 72   | Jumlah PMI Kab-Kota dengan fasilitas layanan kesehatan yang melaporkan jumlah penerima manfaatnya         | 13 PMI Kab-Kota                | 13 PMI Kab-Kota melaporkan jumlah penerima manfaat kepada Dinas Kesehatan setempat sesuai dengan aturan yang berlaku.   | MA. 52-221-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut          |
|--|--|--------------------------------|--|-----------------|------------------------|
| <b>Outcome 4.2</b>   |  |                                |  |                 |                        |
| Kapasitas dan kualitas pelayanan PMI dalam upaya pengurangan risiko bencana (PRB) dan pencegahan krisis kesehatan yang berbasis masyarakat meningkat |  |                                |  |                 |                        |
| 73   | Jumlah PMI Kab/Kota memiliki setidaknya 1 (satu) komunitas binaan program PRB/Kesehatan.                                   | 35 Kab/Kota                    | 35 Kab/Kota memiliki Siaga Bencana Berbasis Masyarakat   | MA. 52-211-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 74   | Jumlah Penerima Manfaat langsung dari program/kegiatan PMI Kab/Kota berbasis Masyarakat                                    | 9.100 orang                    | 9.100 orang Penerima Manfaat langsung dari program/kegiatan PMI Kab/Kota berbasis masyarakat             |                 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.2.1:</b>   |  |                                |  |                 |                        |
| PMI Kab/kota memiliki kapasitas dalam memfasilitasi upaya kegiatan PRB dan pencegahan krisis kesehatan berbasis masyarakat.                          |  |                                |  |                 |                        |
| 75   | Jumlah KSR/TSR PMI Kab/Kota yang dilibatkan dalam program/kegiatan berbasis masyarakat.                                    | 160 personil                   | 160 KSR/TSR terlibat pada program sbb:<br>1. Respon KLB Polio (120)<br>2. Program CP3 dukungan IFRC (30) | MA. 52-261-0004 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 76   | Jumlah PMI Kab/Kota yang memiliki setidaknya satu unit lembaga Pendidikan dengan kegiatan PRB, pencegahan krisis Kesehatan | 35 PMI Kab-Kota                | 35 PMI Kab-Kota melaksanakan kegiatan PRB dan pencegahan krisis kesehatan di masing - masing wilayah.    | MA.52-261-0004  | Dilanjutkan tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut          |
|--|--|--------------------------------|---|-----------------|------------------------|
| <b>Output 4.2.2</b>  |  |                                |   |                 |                        |
| Terlaksananya program-program pengurangan risiko bencana dan pencegahan krisis kesehatan berbasis masyarakat dukungan Mitra Gerakan.     |  |                                |   |                 |                        |
| 77   | Jumlah proyek berbasis masyarakat dukungan Mitra yang diimplementasi oleh PMI  | 2 Program                      | Sejumlah 2 Program proyek berbasis masyarakat dukungan Mitra yang diimplementasi oleh PMI antara lain: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respon KLB Polio</li> <li>• CP 3</li> </ul>   | MA. 52-261-0004 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 78   | Jumlah penerima manfaat langsung proyek berbasis masyarakat dukungan Mitra Gerakan   | 4802 orang                     | Penerima manfaat dari program berbasis masyarakat : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respon KLB Polio : 457 jiwa</li> </ul>   |                 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.2.3</b>  |  |                                |   |                 |                        |
| Terbentuknya kelompok masyarakat terlatih sebagai Mitra Strategis untuk upaya pengurangan risiko bencana dan pencegahan krisis kesehatan |  |                                |   |                 |                        |
| 79   | Jumlah kelompok masyarakat terlatih yang dibina oleh PMI Kab/Kota  | 668 Desa                       | Terdapat kelompok masyarakat binaan PMI sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SBM : 37 Desa, 350 orang</li> <li>2. k : 631 Desa, 5.199 orang</li> </ol>   | MA. 52-211-0005 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 80   | Jumlah kegiatan PRB, pencegahan krisis kesehatan di wilayah binaan PMI Kab/Kota yang diinisiasi secara mandiri oleh masyarakat | 7 Kegiatan                     | SIBAT di 35 Kab/Kota melaksanakan kegiatan: <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Pemetaan</li> <li>2 Edukasi Kebencanaan</li> <li>3 Pencegahan KLB Demam Berdarah</li> <li>4 Kegiatan Penghijauan Kembali</li> <li>5 Pembersihan Daerah Aliran Sungai</li> <li>6 Pengelolaan Sampah</li> <li>7 Penanaman Pohon</li> </ol> |                 |                        |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut          |
|--|--|--------------------------------|--|-----------------|------------------------|
| <b>Outcome 4.3:</b>  |  |                                |  |                 |                        |
| Kualitas dan jangkauan pelayanan sosial yang diberikan oleh PMI kepada masyarakat yang paling membutuhkan meningkat  |  |                                |  |                 |                        |
| 81   | Jumlah PMI Kab-Kota yang melaksanakan kegiatan pelayanan sosial terpadu              | 35 PMI Kab-Kota                | <ul style="list-style-type: none"> <li>35 PMI Kab-Kota menyelenggarakan pelayanan kesehatan dan sosial di masyarakat.</li> <li>PMI Kab-Kota berpartisipasi dalam kegiatan pelayanan kesehatan dan sosial dengan instan.</li> </ul> | MA. 52-221-0001 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| 82   | Jumlah penerima manfaat langsung layanan sosial di PMI Kabupaten/Kota                | 288.979 orang                  | Sejumlah <b>288.970 penerima manfaat</b> langsung layanan sosial di PMI Kabupaten/Kota   |                 | Dilanjutkan tahun 2025 |
| <b>Output 4.3.1</b>  |  |                                |  |                 |                        |
| Dokumen panduan/SOP dan perangkat penunjang pelayanan sosial (seperti media KIE, alat peraga, perangkat M&E) tersedia, termutakhirkan, dan digunakan di PMI. |  |                                |  |                 |                        |
| 83   | Jumlah Panduan/SOP, perangkat penunjang pelayanan sosial yang tersedia di PMI Pusat. | 2 panduan                      | Panduan Mobilisasi Relawan, Panduan Penggunaan aplikasi SIAMO  | MA. 52-321-0001 |                        |
| <b>Output 4.3.2</b>  |  |                                |  |                 |                        |
| Kegiatan-kegiatan pelayanan sosial dilaksanakan oleh staf/sukarelawan yang kompeten di PMI semua tingkatan.  |  |                                |  |                 |                        |

| No | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan                             | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut |
|----|---|--------------------------------|---|-----------------|---------------|
| 84 | Jumlah Staf/Relawan PMI yang kompeten dibidang pelayanan sosial | 30 % dari 1217                 | 30 % dari 1217 Staf/Relawan PMI yang kompeten dibidang pelayanan sosial | MA. 52-261-0003 |               |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-5 : Mewujudkan PMI yang berfungsi baik, dengan Kepemimpinan yang berpedoman kuat pada Prinsip-Prinsip Dasar Gerakan Internasional PM/BSM dan tatakelola organisasi yang sinergis dalam pelaksanaan kegiatan, peraturan organisasi, sistem, dan prosedur yang berlaku.**

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator   | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                              | Tindak lanjut   |
|--|---|----------------------------------|--|------------------------------------|---|
| <b>Output 5.1.1:</b>   |   |                                  |  |                                    |   |
| AD/ART/PO dan aturan pelaksanaannya serta produk hukum lainnya tersedia dan diimplementasikan di semua tingkatan |   |                                  |  |                                    |   |
| 85   | Jumlah Peraturan Organisasi yang diterbitkan oleh PMI Provinsi mengacu pada AD/ART PMI    | 100 %                            | Sosialisasi Peraturan PMI/Peraturan Organisasi PMI dan ketentuan hukum terkait PMI lainnya saat memberikan sambutan dalam kegiatan PMI Kab/Kota seperti Musyawarah, Pelatihan, Orientasi, Rapat Koordinasi, Konsultasi, dan Latihan Gabungan | MA. 52-251-0003<br>MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| 86   | Jumlah PMI Kab-Kota yang menerbitkan PO daerah mengacu pada PO yang diterbitkan PMI Pusat | 0                                | Belum ada PMI Kab-Kota yang menerbitkan PO daerah mengacu pada PO yang diterbitkan PMI Pusat   |                                    | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| 87   | PMI disemua tingkatan melaksanakan Musyawarah setiap 5 (lima) tahun tepat waktu.          | 4 Musyawarah Kabupaten atau Kota | Sebanyak 6 PMI, yaitu :<br>1) Kota Magelang (31 Januari 2024)<br>2) Kota Tegal (27 Maret 2024)<br>3) Kab. Grobogan (30 April 2024)<br>4) Kab. Kudus (3 Mei 2024)   |                                    | Pelantikan Dewan Kehormatan dan Pengurus. Melakukan orientasi kepalangmerahan |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                              | Tindak lanjut               |
|--|---|--------------------------------|---|------------------------------------|-----------------------------|
| 88   | PMI disemua tingkatan melaksanakan Musyawarah Kerja tahunan sesuai jadwal yang ditetapkan                           | 35 Kab/Kota                    | Sejumlah 35 Kab/Kota melaksanakan Musyawarah Kerja tahunan sesuai jadwal yang ditetapkan  |                                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 89   | Jumlah PMI Kab-Kota yang memperoleh orientasi ORTALA  | 5 PMI Kab/Kota                 | Orientasi Kepalangmerahan bagi Pengurus PMI<br>1) Kabupaten Batang (5 Maret 2024)<br>2) Kabupaten Sukoharjo (5 Juni 2024)<br>3) Kabupaten Kudus (28 Juni 2024)<br>4) Kabupaten Brebes (6 November 24) |                                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 5.1.2:</b>   |   |                                |   |                                    |                             |
| Mekanisme konsultasi reguler antara Pengurus dan Dewan Kehormatan PMI disemua tingkatan berfungsi                |   |                                |   |                                    |                             |
| 90   | Pertemuan konsultasi Pengurus dan Dewan Kehormatan dilaksanakan secara reguler                                      | 1 Kali                         | Sejumlah 1 kali Pertemuan konsultasi Pengurus dan Dewan Kehormatan dilaksanakan secara reguler  | MA. 52-251-0003<br>MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 5.1.3.</b>   |   |                                |   |                                    |                             |
| Kegiatan pembinaan berjenjang dalam bidang organisasi dan program dilakukan secara rutin serta sesuai kebutuhan. |   |                                |   |                                    |                             |
| 91   | Jumlah PMI Kab-Kota yang menerima kunjungan pembinaan oleh PMI setingkat di atasnya minimal satu kali dalam setahun | 35 Kunjungan                   | Sejumlah 23 Kunjungan Kab-Kota yang menerima kunjungan pembinaan oleh PMI setingkat di atasnya minimal satu kali dalam setahun .  | MA. 52-251-0003<br>MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut               |
|--|---|--------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|
| <b>Output 5.1.4:</b>   |   |                                |  |                 |                             |
| Komunikasi dan koordinasi internal dan antar tingkatan PMI, termasuk lintas Prov/Kab-Kota terlaksana sesuai kerangka acuan yang disepakati |   |                                |  |                 |                             |
| 92   | Jumlah forum regional PMI Prov/Kab-Kota yang terbentuk  | 3 Forum                        | Sejumlah 3 Forum PMI Kab/Kota terbentuk antara lain : Forpis, Forel, Rakorwil  | MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
|  |   | 6 pertemuan Rakorwil           | 1. Rakorwil I di Jepara, Demak & Salatiga<br>2. Rakorwil II di Karanganyar & Magelang<br>3. Rakorwil III di Banyumas |                 |                             |
| 93   | Jumlah kesepakatan regional yang diimplementasikan  | 1 Kesepakatan                  | Sejumlah 2 Kesepakatan Kesepakatan yang diimplementasikan yaitu Kesepakatan kesiapsiagaan bencana                    |                 |                             |
| <b>Outcome 5.2:</b>  |   |                                |  |                 |                             |
| Fungsi-fungsi ke-Markas-an berjalan sesuai Tupoksi terutama aspek manajemen dan administrasi dalam mendukung pelayanan kepalangmerahan     |   |                                |  |                 |                             |
| 94   | Persentase Markas PMI disemua tingkatan yang memenuhi kriteria manajemen dan administrasi yang berfungsi baik | 100 % Tercapai                 | Seluruh 35 Kab/Kota PMI memenuhi kriteria manajemen dan administrasi yang berfungsi baik                             | MA. 52321-0001  | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 5.2.1.</b>   |   |                                |  |                 |                             |
| Terlaksananya tatakelola kepegawaian yang menyeluruh dan berorientasi pada pengembangan kompetensi staf dan kesejahteraan                  |   |                                |  |                 |                             |
| 95   | Persentase PMI Kab/Kota dengan staf permanen yang digaji $\geq 4$ orang                                       | 100 % Tercapai                 | Seluruh 35 PMI Kab/Kota dengan staf permanen yang digaji $\geq 4$ orang  | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator     | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya           | Tindak lanjut               |
|-----|--|------------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| 96  | Persentase Markas PMI disemua tingkatan memiliki $\geq 4$ peraturan dasar tatakelola staf/kepegawaian          | 100 % Tercapai                     | Seluruh 35 Kab/Kota PMI memiliki $\geq 4$ peraturan dasar tatakelola staf/kepegawaian                           | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 97  | Jumlah PMI Prov/Kab- Kota melaksanakan sistim penilaian kinerja staf setiap tahunnya                           | 35 PMI Kab/Kota dan 1 PMI Provinsi | Seluruh 35 PMI Kab/Kota dan 1 PMI Provinsi melaksanakan sistim penilaian kinerja                                |                 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 98  | Jumlah staf Markas PMI disemua tingkatan yang berkompeten dalam bidang manajemen                               | 608 dari 1217 Staf Se-Jateng       | Sejumlah 608 dari 1217 staf Markas PMI disemua tingkatan yang berkompeten dalam bidang manajemen                | MA. 52-311-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 99  | Jumlah staf Markas PMI disemua tingkatan yang berkompeten dalam bidang teknis layanan ke- PM-an                | 365 dari 1217 Staf Se-Jateng       | Sejumlah 365 dari 1217 staf Markas PMI disemua tingkatan yang berkompeten dalam bidang teknis layanan ke- PM-an | MA. 52-311-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 100 | Jumlah PMI Prov/Kab-Kota yang menggaji staf $\geq$ UMP setempat dengan tunjangan - tunjangan lain yang relevan | PMI Prov dan 35 Kab-Kota           | PMI Prov dan 35 Kab-Kota yang menggaji staf $\geq$ UMP setempat dengan tunjangan-tunjangan lain yang relevan    | MA. 52-311-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 101 | Jumlah PMI Prov/Kab-Kota dan Pusat menyediakan asuransi kesejahteraan staf                                     | PMI Prov dan 35 Kab-Kota           | PMI Prov dan 35 Kab-Kota menyediakan asuransi kesejahteraan staf  | MA. 52-311-0003 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator           | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                              | Tindak lanjut               |
|---|--|--|---|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Output 5.2.2</b>   |  |  |   |                                    |                             |
| Terlaksananya sistim dan tatakelola keuangan yang akuntabel     |  |  |   |                                    |                             |
| 102   | Persentase PMI di semua tingkatan menerbitkan laporan keuangan tahunan sesuai standar ISAK 35 utk organisasi nirlaba | 100% tercapai                            | PMI Provinsi telah menerbitkan laporan keuangan tahunan sesuai standar PSAK 45 utk organisasi nirlaba   | MA. 52-321-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 103   | PMI Prov melakukan audit eksternal setiap tiga tahun.  | 100% tercapai                            | PMI Prov telah melakukan audit eksternal setiap tahun.  | MA. 52-321-0002                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 104   | Persentase laporan penggunaan donasi yang dipublikasikan kepada masyarakat.  | 100 % tercapai                           | Seluruh laporan penggunaan donasi yang dipublikasikan kepada masyarakat   | MA. 52-321-0002                    |                             |
| <b>Output 5.2.3</b>   |  |  |   |                                    |                             |
| Sistim perencanaan, monitoring-evaluasi dan pelaporan melembaga |  |  |   |                                    |                             |
| 105   | PMI disemua tingkatan mengoperasikan sistim informasi manajemen berbasis teknologi informasi dan komunikasi          | 35 PMI Kabupaten/Kota dan 1 PMI Provinsi | 35 PMI Kab/Kota dan PMI Provinsi Jawa Tengah Mengakses SIM PMI baik yang dikembangkan oleh PMI Pusat maupun PMI Provinsi : <ul style="list-style-type: none"> <li>• SIM untuk pendataan SDM PMI = <a href="http://mis.pmi.or.id">http://mis.pmi.or.id</a></li> <li>• SIM Penugasan = <a href="http://siamo.pmi.or.id">http://siamo.pmi.or.id</a></li> <li>• SIM Laporan Semester = <a href="http://pmer.pmi.or.id">http://pmer.pmi.or.id</a></li> <li>• Aplikasi Android SIAMO</li> <li>• SIM Stok Darah Se Jateng = <a href="http://udd.pmi-jateng.or.id">http://udd.pmi-jateng.or.id</a></li> </ul> | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-321-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                              | Tindak lanjut               |
|-----|---|--------------------------------|--|------------------------------------|-----------------------------|
| 106 | Jumlah produk SIM PMI yang diterbitkan oleh PMI Jateng  | 2 Produk                       | 2 produk SIM PMI yang diterbitkan oleh PMI Jateng yaitu : <ul style="list-style-type: none"> <li>Merilist Aplikasi Posko dengan Alamat <a href="https://jawatengah.pmi.or.id/posko">https://jawatengah.pmi.or.id/posko</a></li> <li>Merilist Aplikasi Stok darah dan Jadwal Donor <a href="https://jawatengah.pmi.or.id/udd">https://jawatengah.pmi.or.id/udd</a> yang terintegrasi dengan BOT Telegram pmijateng</li> </ul> |                                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 107 | PMI disemua tingkatan memiliki rencana kerja sesuai panduan                                       | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota   | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota memiliki rencana kerja sesuai panduan yang di sampaikan saat musyawarah Kerja tahunan   | MA. 52-321-0001                    |                             |
| 108 | PMI Kab/Kota mengirim laporan semester tepat waktu  | 35 PMI Kab-kota                | Sejumlah 35 PMI Kab-kota tepat waktu mengirimkan laporan semester 2 tahun 2024   | MA. 52-321-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 109 | PMI disemua tingkatan menerbitkan laporan tahunan realisasi rencana kerja berorientasi pada hasil | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota   | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota menerbitkan laporan tahunan realisasi rencana kerja berorientasi pada hasil   | MA. 52-321-0001                    | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 110 | PMI disemua tingkatan melaksanakan monitoring sesuai panduan                                      | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota   | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota melaksanakan monitoring sesuai panduan  | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 111 | PMI disemua tingkatan melaksanakan evaluasi sesuai panduan  | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota   | PMI Provinsi dan 35 Kab/Kota melaksanakan evaluasi sesuai panduan  | MA. 52-321-0001<br>MA. 52-251-0004 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya           | Tindak lanjut               |
|--|--|--------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|
| <b>Output 5.3.2</b>  |  |                                |  |                 |                             |
| Kurikulum pelatihan nasional yang dibutuhkan oleh internal/ eksternal dimutakhirkan oleh PMI dan diakreditasi oleh lembaga nasional (Kemenkes, Kemenakertrans, BNPB) |  |                                |  |                 |                             |
| 112  | Persentase kurikulum pelatihan termutakhirkan  | 100% Tercapai                  | Adanya kurikulum pelatihan termutakhirkan yaitu pelatihan PP, KSR Dasar                                    | MA. 52-321-0001 |                             |
|  |  | 100 % Tercapai                 | Dari Rencana Pelatihan P3K   |                 |                             |
| 113  | Jumlah kurikulum yang memperoleh akreditasi dari lembaga yang berkompeten              | 3 Kurikulum                    | 3 kurikulum yang memperoleh akreditasi dari lembaga yang berkompeten yaitu PP dari dinas Tenaga Kerja      | MA. 52-321-0001 |                             |
| <b>Output 5.3.3</b>  |  |                                |  |                 |                             |
| Pelatihan-pelatihan PMI dikelola sesuai dengan panduan manajemen pelatihan   |  |                                |  |                 |                             |
| 114  | Laporan pelatihan PMI Provinsi/Kabupaten/Kota sesuai Juknis manajemen pelatihan        | 0                              | Belum ada pelatihan PMI Provinsi/Kabupaten/Kota sesuai Juknis manajemen pelatihan karena terkait pendanaan |                 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 5.3.4</b>  |  |                                |  |                 |                             |
| Standart Kerja Kompetensi Nasional Indonesia (SKKNI) di Bidang Kemanusiaan merujuk perundang-undangan Kepalangmerahan tersedia dan diimplementasikan                 |  |                                |  |                 |                             |
| 115  | Jumlah Diklat/LSP/TUK Layanan Kemanusiaan berbasis SKKNI yang diselenggarakan oleh PMI | 4 TUK                          | 4 TUK LSP PMI berlokasi di PMI   | MA. 52-321-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-6 : Meningkatkan kapasitas PMI di semua tingkatan dalam mengelola infrastruktur material dasar (sarana-prasarana) untuk mendukung kegiatan operasional dan pelayanan**

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya  | Tindak lanjut               |
|--|--|--------------------------------|---|--|-----------------------------|
| <b>Outcome 6.1</b>   |  |                                |   |  |                             |
| Sarana prasarana dasar pendukung kegiatan operasional dan pelayanan (seperti markas, alat-alat kerja dan komunikasi, kendaraan operasional, gudang) tersedia melalui proses pengadaan, pemeliharaan dan pengelolaan yang baik. |  |                                |   |  |                             |
| 116  | <p>Markas PMI yang memiliki sarana-parasarana pendukung minimal untuk operasional Markas dan pelayanan namun tidak terbatas pada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Markas dengan hak guna pakai / sewa</li> <li>• Fungsi Pusdatin 24 jam</li> <li>• Memiliki Kendaraan operasional untuk transportasi</li> <li>• Memiliki Ruang penyimpanan untuk Gudang</li> <li>• Memiliki perlengkapan kantor</li> <li>• Memiliki Perlengkapan dasar Komunikasi (telp, memiliki jaringan internet markas);</li> <li>• Peralatan standar layanan lapangan</li> </ul> | 100% tercapai                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan pendataan Aset tahunan kepada PMI Kabupaten Kota dan hasilnya 100 % PMI Kab/Kota sarana prasarana dasar pendukung kegiatan operasional dan pelayanan tersedia</li> <li>• Melakukan proses balik nama kepemilikan lahan PMI</li> </ul> | MA.52-331-0001<br>MA.52-331-0002<br>MA.52-331-0003 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator   | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya  | Tindak lanjut               |
|--|--|--|---|--|-----------------------------|
|  | (perlengkapan penampungan, peralatan DU, peralatan PP/Evakuasi, APD)   |  |   |  |                             |
| <b>Output 6.1.1</b>  |  |  |   |  |                             |
| Tersedianya sarana prasarana Markas untuk mendukung kegiatan rutin |  |  |   |  |                             |
| 117  | PMI Prov/Kab/Kota memiliki setidaknya tiga jenis sarana prasarana dasar operasional Markas. Sarana prasarana dasar operasional markas, tidak terbatas pada: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meja, kursi, lemari/rak</li> <li>• Komputer dengan internet</li> <li>• Telepon, Fax, Radio Komunikasi (tetap/mobile)</li> <li>• Kendaraan operasional roda empat, dan roda dua</li> <li>• Ruang setara tempat penampungan barang</li> </ul> | 35 PMI Kab-Kota dan PMI Provinsi memiliki lebih dari 3 jenis sarana prasarana dasar operasional markas | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyediaan sarana pokok Markas (Gedung) yang memenuhi prinsip-prinsip Keamanan dan Keselematan</li> <li>• Penyediaan sarana kerja [furniture, perlengkapan kantor, alat Komunikasi (telepon, fax, internet)</li> <li>• Penyediaan sarana operasional (kendaraan roda 2,4 atau lebih, angkutan barang)</li> <li>• Penyediaan tempat penampungan barang</li> <li>• Pemeliharaan sarana-prasarana Markas</li> </ul> | MA.52-331-0001<br>MA.52-331-0002<br>MA.52-331-0003 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 118  | PMI Provinsi/Kab- Kota memiliki posko yang aktif/berfungsi.  | 100%   | 35 PMI Kab/Kota memiliki posko yang aktif dan memiliki peralatan yang memadai untuk menjalankan fungsi keposkohan, seperti : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Radio komunikasi (stationer/portable/), yang berizin</li> <li>• Radio komunikasi (mobile)</li> <li>• Komputer dan Jaringan Internet</li> </ul>  | MA.52-211-0001                                     | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya          | Tindak lanjut               |
|--|--|--------------------------------|--|----------------|-----------------------------|
|  |  |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data kontak person (internal dan eksternal)</li> <li>• Data daerah rawan bencana</li> <li>• Data kejadian bencana/konflik/krisis Kesehatan</li> </ul>                                     |                |                             |
| 119  | Posko PMI Kab/Kota tanggap mengirim laporan kejadian bencana                                     | 100% tercapai                  | Seluruh 35 PMI Kab/Kota aktif mengirimkan laporan kejadian bencana melalui flash update dan laporan situasi  |                | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 6.1.2</b>  |  |                                |  |                |                             |
| Sistim logistik bantuan kemanusiaan berfungsi sesuai SOP mekanisme dukungan regional/zonasi  |  |                                |  |                |                             |
| 120  | Gudang strategis PMI memiliki persediaan minimum jenis barang bantuan prioritas                  | 1 Gudang PB                    | Gudang strategis PMI memiliki persediaan minimum jenis barang bantuan prioritas  | MA.52-211-0006 |                             |
| 121  | Jumlah operasi kedaruratan nasional PMI yang memperoleh pasokan barang dari gudang strategis PMI | 100%                           | 1 operasi TDB Banjir Demak memperoleh pasokan barang dari gudang strategis PMI   |                |                             |
| <b>Output 6.1.3</b>  |  |                                |  |                |                             |
| Tersedianya sarana prasarana dan perangkat pendukung layanan kebencanaan, krisis kesehatan dan krisis kemanusiaan lainnya yang berfungsi baik dan memenuhi standard akuntabilitas. |  |                                |  |                |                             |
| 122  | Frekuensi mobilisasi alat utama sistim kedaruratan untuk mendukung operasi bencana               | 100%                           | Mobilisasi ALUTSIS kedaruratan berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 Unit Truck Tangki</li> <li>• 12 Unit Truck Gunner</li> <li>• 1 Unit Truck Bak</li> <li>• 2 Unit Perahu</li> <li>• 3 set Peralatan DU</li> </ul> |                | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya  | Tindak lanjut   |
|---|---|--------------------------------|--|--|---|
| 123   | PMI Provinsi memiliki setidaknya lima alat pendukung operasional pelayanan darurat.                           | 100%                           | PMI Provinsi memiliki berbagai alat pendukung operasional seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kendaraan operasional : 2 Ambulans dan 2 Mobil Jenazah</li> <li>• Alat Komunikasi</li> <li>• Peralatan Pelindung (Masker, Rompi, Pelampung, Helm, Googles dll)</li> <li>• Perlengkapan PP, Peralatan Tukang, Peralatan DU, 1 Gergaji Senso</li> <li>• 2 Perahu Fiber</li> </ul>  | MA. 52-331-0002<br>MA. 52-331-0003                 | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| 124   | PMI Kabupaten/Kota memiliki setidaknya tiga jenis perlengkapan tim pelayanan darurat.                         | 100%                           | PMI Kab/Kota memiliki berbagai alat pendukung operasional seperti: Kendaraan operasional, Ambulans, Alat Komunikasi, Peralatan Pelindung (Masker, Rompi, Pelampung, Helm, Googles dll), Perlengkapan PP, Peralatan Tukang, Chainsaw  |  | Dilanjutkan pada tahun 2025   |
| <b>Output 6.1.4:</b>                                    |   |                                |  |  |   |
| Sarana-prasarana Diklat milik PMI tumbuh dan berkembang |   |                                |  |  |   |
| 125   | Jumlah PMI Provinsi Jateng dengan sarana- prasarana Diklat PMI yang memenuhi standar minimum fasilitas diklat | 1 unit                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki asset yang menjadi satu kesatuan dengan Markas, mempunyai 2 gedung yang terpisah (gedung utama terdiri dari 3 lantai dan 1 gedung tambahan terdiri dari 1 lantai</li> <li>• Ruang belajar (aula), akomodasi dan kegiatan luar ruangan (dalam bentuk lapangan dan gazebo) serta penyediaan konsumsi</li> <li>• 5 Aula dengan rincian sbb : 2 aula kapasitas 100 orang/aula, 2 aula</li> </ul> | MA.52-331-0001<br>MA.52-331-0002<br>MA.52-331-0003 | Perbaikan dan penambahan sarana prasaran selalu ditingkatkan setiap tahun |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator  | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya                            | Tindak lanjut               |
|--|--|---|---|----------------------------------|-----------------------------|
|  |  |   | <p>kapasitas 50 orang/ aula dan 1 aula kapasitas 20 orang,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 31 kamar dengan rincian sbb: 4 kamar isi 10, 2 kamar isi 5, 20 kamar isi 4, 3 kamar isi 3 dan 2 kamar isi 2</li> <li>• Perlengkapan kelas seperti LCD, papan flipchart, mic wireles, ATK</li> <li>• Perlengkapan kantor seperti laptop, komputer, printer, pencacah kertas, scanner.</li> </ul> |                                  |                             |
| <b>Outcome 6.2</b>   |  |   |   |                                  |                             |
| Infrastruktur dasar teknologi informasi dan Komunikasi (TIK) PMI disemua tingkatan tersedia dan dikelola dengan baik |  |   |   |                                  |                             |
| 126  | Jumlah Institusi PMI adalah Markas dan UDD PMI Pusat/Prov/Kab/Kota, termasuk UPT PMI telah menggunakan alamat email resmi (@pmi.or.id) dalam mengakses SIM PMI.                        | 35 PMI Kab/Kota dan PMI Prov. Jawa Tengah   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 35 PMI Kab/Kota dan PMI Propinsi Mengoperasikan email korporasi PMI</li> <li>• PMI Provinsi Monitoring penggunaan email korporasi;</li> </ul>  | MA.52-321-0001<br>MA.52-321-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 6.2.1</b>  |  |   |   |                                  |                             |
| Tersedianya infrastruktur dasar teknologi informasi dan komunikasi (TIK) PMI di semua tingkatan                      |  |   |   |                                  |                             |
| 127  | PMI Kab/Kota/Propinsi memiliki perangkat dasar pendukung IT yang terdiri dari:• Komputer yang menggunakan perangkat lunak yang berlisensi atau menggunakan perangkat lunak OpenSource• | 35 PMI Kab/Kota dan PMI Provinsi memiliki : Komputer, Printer dan Jaringan Internet | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 35 PMI Kab/Kota telah memiliki Jaringan internet standard SOHO</li> <li>• PMI Propinsi Menggunakan 3 Jaringan Internet di masing-masing Unit yang berkapasitas 10 Mbps - 200 Mbps</li> </ul>   | MA.52-321-0001<br>MA.52-321-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan  | Realisasi Pencapaian Indikator    | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya                            | Tindak lanjut               |
|---|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------|
|   | Printer- Jaringan Internet Markas  |                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seluruh staf masing-masing telah mendapatkan fasilitas Komputer dan Printer</li> <li>PMI Propinsi memiliki perlengkapan dan peralatan untuk Studio Mini dan Fasilitas Daring</li> <li>Software belum 100 % menggunakan Software berlisensi</li> </ul> |                                  |                             |
| <b>Output 6.2.2</b>   |  |                                   |  |                                  |                             |
| Kapasitas Markas PMI disemua tingkatan dalam tatakelola informasi meningkat |  |                                   |  |                                  |                             |
| 128   | Personil Markas PMI semua tingkatan yang memperoleh pelatihan teknologi informasi dan komunikasi | 2 Orang Mendapat Bimbingan Teknis | 2 Orang staf PMI Provinsi Mendapatkan Bimbingan Teknis tentang penggunaan MIS dan Siamo  | MA.52-321-0001<br>MA.52-321-0002 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

## LAPORAN OPERASIONAL 2024

**TUJUAN STRATEGIS-7 : Meningkatkan kemandirian organisasi PMI secara berkesinambungan melalui kerjasama strategis disemua tingkatan inisiatif Pengembangan Sumber Daya yang inovatif.**

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya          | Tindak lanjut               |
|--|---|--------------------------------|--|----------------|-----------------------------|
| <b>Outcome 7.1:</b>  |   |                                |  |                |                             |
| Hubungan kerjasama PMI di semua tingkatan dengan pemerintah, sektor swasta, mitra gerakan, organisasi, lembaga donor nasional dan internasional, masyarakat umum serta pemangku kepentingan lainnya menguat di semua tingkatan.          |   |                                |  |                |                             |
| 129  | Jumlah mitra yang memiliki kerja sama formal lebih dari satu tahun dengan PMI Prov/Kab-Kota | 16 mitra                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beberapa lembaga yang bekerjasama dengan PMI berdasarkan kesepakatan tertulis dan berkelanjutan antara lain : PLN, Binterbusi, Perusahaan Jasa Keselamatan dan Kesehatan Kerja, Fakultas Kesehatan Masyarakat UNDIP Semarang, Kwarda Jateng, PT AKAMIGAS Cepu Blora.</li> <li>• Pemerintahan (BPBD, BMKG, Basarnas, Diknas) dan Non Pemerintahan (Perbankan, Usaha Mikro, Kantor Pos, Baznas, SPJT),</li> <li>• IFRC dan PMI Pusat</li> <li>• Save The Children (STC)</li> <li>• Kerjasama perawatan kebersihan Gedung Diklat, PT Hoffman</li> <li>• Kerjasama dengan PPNI</li> </ul> |                | dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 7.1.1.</b>   |   |                                |  |                |                             |
| Kesepakatan tertulis antara PMI dengan pemerintah, sektor publik, swasta, mitra gerakan, organisasi, lembaga donor nasional dan internasional, serta pemangku kepentingan lainnya tersedia dan diimplementasikan di PMI semua tingkatan. |   |                                |  |                |                             |
| 130  | Jumlah kesepakatan tertulis yang ditandatangani oleh PMI Prov/ Kab/Kota bersama Mitra       | 3 Mitra                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerjasama perawatan kebersihan Gedung Diklat</li> <li>- Kerjasama dengan PPNI</li> <li>- Kerjasama dengan STC</li> </ul>  | MA.51-121-0004 |                             |

| No  | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan  | Biaya          | Tindak lanjut               |
|---|---|--------------------------------|--|----------------|-----------------------------|
| 131   | Jumlah PMI Kab-Kota yang mengirim laporan hasil kerjasama kepada PMI setingkat di atasnya | 30 Kabupaten                   | PMI Kab/Kota melaporkan kegiatan Program antara lain Program Pertama kerjasama dengan JRCS dan IFRC  |                |                             |
| 132   | %PMI Kab-Kota yang melaporkan penerimaan tahunan $\geq 500$ juta rupiah                   | 0,7% PMI Kab-Kota              | Sejumlah 2 PMI Kab-Kota melaporkan   |                | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 133   | %PMI Kab/Kota yang melaporkan penerimaan tahunan Pemerintah $\geq 300$ juta rupiah        | 2,8%                           | Sejumlah 8 PMI Kab-Kota melaporkan   |                | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Output 7.1.2.</b>  |   |                                |  |                |                             |
| Terlaksananya inisiatif penggalangan masyarakat untuk mendukung kegiatan kemanusiaan PM   |   |                                |  |                |                             |
| 134   | % PMI Kab/Kota yang melaksanakan kegiatan Bulan Dana                                      | 100 %                          | Sejumlah 34 PMI Kab-Kota telah melaksanakan Bulan Dana Tahun 2024  | MA.41-131-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| 135   | Jumlah PMI Kab-Kota yang melaporkan kegiatan penggalangan dana                            | 34 PMI Kab-Kota                | Sejumlah 34 PMI Kab-Kota telah selesai dan melaporkan kegiatan penggalangan dana tahun 2024  | MA.41-131-0001 | Dilanjutkan pada tahun 2025 |
| <b>Outcome 7.2</b>  |   |                                |  |                |                             |
| Kapabilitas pengembangan sumber daya dalam rangka menggali partisipasi mitra dan masyarakat untuk mendukung keberlangsungan program meningkat |   |                                |  |                |                             |
| 136   | Jumlah PMI Prov dengan inisiatif diversifikasi sumber pendapatan                          | 3 inisiatif                    | Sejumlah 3 inisiatif diversifikasi sumber pendapatan yaitu pengembangan Logistik UDD, Koperasi Konsumen Bakti Ibu Pertiwi dan Pelatihan dengan Mitra |                | Dilanjutkan pada tahun 2025 |

| No   | Uraian Indikator / Rencana Kegiatan   | Realisasi Pencapaian Indikator | Hasil yang dicapai/Kegiatan   | Biaya | Tindak lanjut |
|--|---|--------------------------------|---|-------|---------------|
| <b>Output 7.2.1</b>  |   |                                |   |       |               |
| Strategi peningkatan kapasitas Pengembangan Sumber Daya tersedia dan diimplementasikan oleh PMI disemua tingkatan                |   |                                |   |       |               |
| 137  | Jumlah stakeholders PMI Prov/Kab-Kota yang terhubung dengan inisiatif diversifikasi sumber pendapatan | 17 Mitra                       | 17 Mitra stakeholders PMI Prov/Kab-Kota yang terhubung dengan inisiatif diversifikasi sumber pendapatan | 0     |               |
| <b>Output 7.2.2</b>  |   |                                |   |       |               |
| Inisiatif Pengembangan Sumber Daya yang inovatif terdokumentasi, didiseminasikan dan direplikasi/duplikasi oleh unit PMI lainnya |   |                                |   |       |               |
| 138  | Jumlah inisiatif Pengembangan Sumber Daya yang inovatif yang disosialisasikan PMI Prov/Kab dan Kota   | 0                              | Tidak ada   |       |               |
| <b>Output 7.2.3</b>  |   |                                |   |       |               |
| Tersedianya mekanisme berbagi pengalaman inisiaif Pengembangan Sumber Daya   |   |                                |   |       |               |
| 139  | Jumlah kunjungan bimbingan teknis Pengembangan Sumber Daya yang dikelola oleh PMI Jateng              | 0                              | Tidak ada kunjungan bimbingan teknis Pengembangan Sumber Daya yang dikelola oleh PMI Jateng             |       |               |
| 140  | Jumlah kunjungan studi banding yang didokumentasikan oleh PMI Jateng                                  | 1                              | kunjungan studi banding dari PMI Jabar  |       |               |

